

Massen- berechnung

Arbeitgeberfinanziert

Stand: 30.01.2025

06

Arbeitnehmer auswählen

Zuerst müssen Sie die Arbeitnehmer auswählen, für die Sie die Massenberechnung durchführen möchten.

Dazu klicken Sie auf die Schaltfläche „Arbeitnehmer auswählen“.

The screenshot displays the XEMPUS advisor web application. On the left is a sidebar menu with the following items: 'bAKS (Arbeitgeber)', 'Arbeitgeber' (expanded), 'Auswahl', 'Stammdaten', 'Zuschüsse', 'bAKS-Übersicht', 'Angebot rechnen', 'Angebot', 'Arbeitnehmerdaten', 'Massenberechnung' (highlighted), and 'Anmeldeliste'. The main content area is titled 'Arbeitgeber > Massenberechnung' and features a SwissLife logo and the date 'QA-31.01.25'. The section 'Massenberechnung durchführen' includes an explanatory text: 'Mit der Massenberechnung erhalten Sie für alle Arbeitnehmer Ihres Kunden einen Versorgungs-Kurzvorschlag basierend auf den Rahmendaten des Angebots und der Gruppenzuordnung.' Below this, there are two steps: 1. 'Arbeitnehmer auswählen' with the instruction 'Sie können nur Arbeitnehmer zur Massenberechnung hinzufügen, denen Sie eine Gruppe zugeordnet haben.' and a red-bordered button labeled '+ Arbeitnehmer auswählen'. 2. 'Berechnung durchführen' with the instruction 'Die Daten der ausgewählten Arbeitnehmer werden für die Berechnung an Swiss Life übermittelt.' and a button labeled 'Massenberechnung starten'. At the bottom of the main area, a message states 'Sie haben noch keine Massenberechnung durchgeführt.' with a document icon. The footer contains 'Zurück' and 'Anmeldeliste erstellen' buttons.

Arbeitnehmer auswählen

Wie bei jeder Auswahl, die Sie bisher getroffen haben, können Sie entweder einzelne Arbeitnehmer oder alle Arbeitnehmer auf einmal hinzufügen.

Arbeitgeber > Massenberechnung

QA-31.01.25

SwissLife

Arbeitgeber

bAKS (Arbeitgeber)

Arbeitgeber

Auswahl

Stammdaten

Zuschüsse

bAKS-Übersicht

Angebot rechnen

Angebot

Arbeitnehmerdaten

Massenberechnung

Anmeldeliste

Arbeitnehmer auswählen

Wählen Sie Arbeitnehmer für die Massenberechnung aus.

Eine Massenberechnung sollte mindestens 10 Arbeitnehmer enthalten, weil auch mindestens 10 Personen neu angemeldet werden müssen.

✓ Keine Mitarbeiter ausgewählt

Alle hinzufügen

Auswahl übernehmen

☐	Personalnummer	Name	Gruppe zugeordnet
☐	1	Harry Potter	✓ PG 1
☐	10	John Wick	✓ PG 1
☐	2	Gandalf Der Graue	✓ PG 1
☐	3	Hermine Granger	✓ PG 1
☐	4	Thor Thor	✓ PG 1
☐	5	Black Widow	✓ PG 1
☐	6	Hulk Avanger	✓ PG 1

Auswahl schließen

Zurück

Anmeldeliste erstellen

Massenberechnung starten

Die ausgewählten Arbeitnehmer werden nun aufgelistet. Wenn Sie einen Arbeitnehmer für die Massenberechnung löschen möchten, können Sie dies über die Schaltfläche "Löschen" tun.

Um die Massenberechnung zu starten, klicken Sie auf „Massenberechnung starten“.

The screenshot displays the 'Arbeitgeber > Massenberechnung' (Employer > Mass Calculation) screen in the XEMPUS advisor system. The left sidebar contains a menu with options: 'bAKS (Arbeitgeber)', 'Arbeitgeber' (selected), 'Auswahl', 'Stammdaten', 'Zuschüsse', 'bAKS-Übersicht', 'Angebot rechnen', 'Angebot', and 'Arbeitnehmerdaten'. Below the menu are buttons for 'Massenberechnung' and 'Anmeldeleiste'.

The main content area is titled 'Massenberechnung durchführen' (Execute Mass Calculation). It includes a sub-header 'Mit der Massenberechnung erhalten Sie für alle Arbeitnehmer Ihres Kunden einen Versorgungskurzvorschlag basierend auf den Rahmendaten des Angebots und der Gruppenzuordnung.' (With the mass calculation, you receive a benefit short-term proposal for all employees of your customer based on the framework data of the offer and the group assignment).

There are two steps in the process:

- Arbeitnehmer auswählen** (Select employees): Indicated by a green checkmark. Description: 'Sie können nur Arbeitnehmer zur Massenberechnung hinzufügen, denen Sie eine Gruppe zugeordnet haben.' (You can only add employees to the mass calculation for whom you have assigned a group). A button 'Arbeitnehmer auswählen' is present.
- Berechnung durchführen** (Execute calculation): Indicated by a grey circle. Description: 'Die Daten der ausgewählten Arbeitnehmer werden für die Berechnung an Swiss Life übermittelt.' (The data of the selected employees will be transmitted to Swiss Life for calculation). A button 'Massenberechnung starten' is highlighted with a red box.

Below this, the 'Massenberechnung Arbeitnehmer' (Mass Calculation Employees) section shows a table of selected employees. A red box highlights an edit icon in the top right corner of this section.

Personalnummer	Name	Gruppe zugeordnet
1	Harry Potter	PG 1
10	John Wick	PG 1
2	Gandalf Der Graue	PG 1
3	Hermine Granger	PG 1
4	Thor Thor	PG 1
5	Black Widow	PG 1
6	Hulk Avanger	PG 1
7	Elefant Knielein	PG 1

At the bottom right, there are buttons for 'Zurück' (Back) and 'Anmeldeleiste erstellen' (Create login list).

Massenberechnung durchführen

Die Massenberechnung wird alle 2 Minuten an den Webservice der Swiss Life gesendet. Über den Button "Aktualisieren" können Sie den Status jederzeit selbst abrufen.

Sobald die Massenberechnung abgeschlossen ist, wird Ihnen das Ergebnis hier angezeigt.



Arbeitsgeber > Massenberechnung

QA-31.01.25



bAKS (Arbeitsgeber)

Arbeitsgeber

- Auswahl
- Stammdaten
- Zuschüsse
- bAKS-Übersicht
- Angebot rechnen
- Angebot
- Arbeitnehmerdaten
- Massenberechnung
- Anmeldeliste

Massenberechnung durchführen

Mit der Massenberechnung erhalten Sie für alle Arbeitnehmer Ihres Kunden einen Versorgungs-Kurzvorschlag basierend auf den Rahmendaten des Angebots und der Gruppenzuordnung.

☒	Arbeitnehmer auswählen	Sie können nur Arbeitnehmer zur Massenberechnung hinzufügen, denen Sie eine Gruppe zugeordnet haben.	+ Arbeitnehmer auswählen
☐	Berechnung durchführen	Die Daten der ausgewählten Arbeitnehmer werden für die Berechnung an Swiss Life übermittelt.	Massenberechnung läuft



Die Massenberechnung kann eine Weile dauern
Die Daten von 10 Arbeitnehmern werden alle 2 Minuten an die Swiss Life übermittelt. Sobald die Ergebnisse der Berechnung vorliegen, werden sie hier angezeigt.

[Ansicht aktualisieren](#)

[Zurück](#) [Anmeldeliste erstellen](#)

Massenberechnung durchführen

Das Ergebnis der Massenberechnung wird für Sie in übersichtliche Blöcke für jede Gruppe zusammengefasst.

Hier sehen Sie die Durchschnittswerte der Gesamtrente und der garantierten Rente der Gruppen.

Über den Button "Detailansicht" können Sie die Liste öffnen und sich die Ergebnisse jedes einzelnen Mitarbeiters der jeweiligen Gruppe anzeigen lassen.

Sie können über den Button "Kurzvorschlagsliste" auch die Kurzvorschlagsliste, die Swiss Life generiert hat, jederzeit herunterladen und diese Ihrem Kunden zur Verfügung stellen.

Arbeitgeber > Massenberechnung QA-31.01.25 SwissLife

Massenberechnung durchführen

Mit der Massenberechnung erhalten Sie für alle Arbeitnehmer Ihres Kunden einen Versorgungs-Kurzvorschlag basierend auf den Rahmendaten des Angebots und der Gruppenzuordnung.

- ☒ **Arbeitnehmer auswählen** Sie können nur Arbeitnehmer zur Massenberechnung hinzufügen, denen Sie eine Gruppe zugeordnet haben. [+ Arbeitnehmer auswählen](#)
- ☒ **Berechnung durchführen** Die Daten der ausgewählten Arbeitnehmer werden für die Berechnung an Swiss Life übermittelt. [Massenberechnung starten](#)

Es existiert bereits eine Massenberechnung. Wenn Sie hier weitere Änderungen vornehmen möchten, müssen Sie diese zuerst löschen. Um dies zu tun, klicken Sie [hier](#).

Massenberechnung

[Dokumente herunterladen](#) [Detailansicht](#)

PG 1 Kfm. Ang.	
Durchschnittliche Rente	
garantiert	1.046,17 €
prognostiziert	1.621,56 €
maximal mit DOE	2.000,00 €
Arbeitnehmer in der Gruppe	
gesamt	10
davon über Maximalrente	0

[Kurzvorschlagsliste](#)

[Zurück](#) [Anmeldeliste erstellen](#)

Massenberechnung durchführen

Hier sehen Sie die Detailansicht der Massenberechnung.

Nachdem Sie die Massenberechnung erfolgreich durchgeführt haben, können Sie mit der Erstellung der Anmeldeliste beginnen.



BAKS (Arbeitgeber)

Arbeitgeber

Auswahl

Stammdaten

Zuschüsse

bAKS-Übersicht

Angebot rechnen

Angebot

Arbeitnehmerdaten

Massenberechnung

Anmeldeliste

Arbeitgeber > Massenberechnung

QA-31.01.25

SwissLife

Massenberechnung durchführen

Mit der Massenberechnung erhalten Sie für alle Arbeitnehmer Ihres Kunden einen Versorgungskurzvorschlag basierend auf den Rahmendaten des Angebots und der Gruppenzuordnung.

Arbeitnehmer auswählen

Sie können nur Arbeitnehmer zur Massenberechnung hinzufügen, denen Sie eine Gruppe zugeordnet haben.

Arbeitnehmer auswählen

Berechnung durchführen

Die Daten der ausgewählten Arbeitnehmer werden für die Berechnung an Swiss Life übermittelt.

Massenberechnung starten

Es existiert bereits eine Massenberechnung. Wenn Sie hier weitere Änderungen vornehmen möchten, müssen Sie diese zuerst löschen. Um dies zu tun, klicken Sie [hier](#).

Massenberechnung

Dokumente herunterladen

Detailansicht

	PNr.	Name	Garantiert	Gesamt	Bemerkungen
PG 1 Kfm. Ang.	6	Hulk Avanger	911,81 €	1.413,31 €	—
Durchschnittliche Rente garantiert 1.046,17 € prognostiziert 1.621,56 € maximal mit DOE 2.000,00 €	7	Eisfee Königin	1.324,07 €	2.052,31 €	—
Arbeitnehmer in der Gruppe gesamt 10 davon über Maximalrente 0	3	Hermine Granger	1.164,16 €	1.804,45 €	—
	4	Thor Thor	1.218,38 €	1.888,49 €	—
	5	Black Widow	1.047,92 €	1.624,28 €	—

Kurzvorschlagliste

Zeigt 1 – 5 von 10 Mitarbeiter

Zurück

Anmeldeliste erstellen